

**МУКАЧІВСЬКА РАЙОННА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ  
РАЙСПОЖИВСПІЛКА**

**РАЙОННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІВНИКІВ  
СПОЖИВЧОЇ КООПЕРАЦІЇ**

## **РАЙОННА УГОДА**

**на 2024 – 2028 роки.**

**м .Мукачево  
26 вересня 2024 року.**

**МУКАЧІВСЬКА РАЙОННА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ  
РАЙСПОЖИВСПІЛКА**

**РАЙОННА ПРОФСПІЛКОВА ОРГАНІЗАЦІЯ ПРАЦІВНИКІВ  
СПОЖИВЧОЇ КООПЕРАЦІЇ МУКАЧІВСЬКОЇ РАЙСПОЖИВСПІЛКИ.**

**РАЙОННА УГОДА**

**між правлінням Мукачівської райспоживспілки та президією  
районної профспілкової організації працівників споживчої  
кооперації Мукачівської райспоживспілки  
на 2024-2028 роки.**

**Загальні положення**

Районну угоду на 2024-2028 роки (далі Угода) укладено відповідно до законодавчих актів України та на основі Законів України „Про колективні договори і Угоди”, „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності” між правлінням Мукачівської райспоживспілки та президією районної профспілкової організації працівників споживчої кооперації Мукачівської райспоживспілки (далі Сторони).

Угоду укладено з метою регулювання виробничих, трудових і соціально-економічних відносин між працівниками і роботодавцями, удосконалення соціального партнерства, реалізацію конституційних прав і гарантій працівників і роботодавців.

Роботодавцями в системі Мукачівської райспоживспілки виступають споживчі товариства, кооперативні, виробничі підприємства.

Прийняті за цією угодою зобов'язання та домовленості є як мінімальні гарантії для застосування при укладанні колективних договорів у колективах споживчих товариств, виробничих кооперативних підприємств системи райспоживспілки.

При прийнятті Законодавчими органами України більш високих гарантій для працюючих, ніж передбачені в цій Угоді, вважати їх нормою для виконання.

Колективні договори між правлінням споживчих товариств, адміністраціями кооперативних підприємств, організацій та відповідно профспілковими комітетами укладаються в трудових колективах системи райспоживспілки.

Положення цієї Галузевої Угоди діють безпосередньо і поширюються на підприємства і організації, які перебувають у сфері дій Сторін, що уклали цю Угоду.

Зміни і доповнення до Угоди вносяться в разі потреби тільки за взаємною згодою сторін і в обов'язковому порядку у зв'язку із зміною чинного законодавства України з питань, що є предметом Угоди.

Угода набирає чинності з дати підписання її сторонами і діє до укладення нової або перегляду цієї Угоди.

Після підписання Сторонами Угоду подають на реєстрацію в Мукачівську райдержадміністрацію для повідомчої реєстрації.

## Розділ І.

### Сприяння виробничо-економічній діяльності та розвитку споживчої кооперації району.

1.1. Здійснювати заходи щодо реалізації Програми економічного і соціального розвитку системи споживчої кооперації району на 2024-2028 роки для збільшення обсягів діяльності у всіх галузях удосконалювати форми і методи роботи торгівельної, виробничої, заготівельної діяльності, надання послуг населенню.

1.2. Сприяти ефективному використанню матеріально-технічної бази, проводити осучаснення, оновлення, модернізацію, перебудову закладів, розширення торгових площ, осучаснення інтер'єрів, удосконалювати виробничу діяльність хлібопекарного виробництва відповідно до постійно зростаючих вимог мінливої ситуації на ринку.

1.3. Продовжити роботу по комп'ютеризації процесів продажу товарів в торгівлі і виробництві, формування районного мережевого ритейлу з єдиним центром закупівель по організації підвищення рівня торгівельного обслуговування населення.

1.4. Вимагати від колективів результативне використання наявних кооперативних ресурсів, підвищення ефективності роботи, поліпшення якості та культури обслуговування. З метою отримання позитивних результатів господарювання, постійно контролювати витрати обертання, працювати над зниженням дебіторської і кредиторської заборгованості, нарощувати власні обігові кошти, забезпечити жорсткий режим економії трудових, паливно-енергетичних і фінансових ресурсів.

1.5. Спеціалістам райспоживспілки надавати практичну допомогу працівникам споживчих товариств та кооперативних підприємств по захисту майнових прав та інтересів кооперативних організацій.

1.6. Проводити широку роз'яснювальну роботу серед пайовиків та сільських покупців про цінності і переваги споживчої кооперації, доводити це конкретно через покращення їх обслуговування кооперативними підприємствами.

1.7. Спільно з профспілковими організаціями щоквартально підводити підсумки господарсько-фінансової діяльності колективів, своєчасно вживати конкретні заходи по усуненню наявних недоліків.

1.8. Вивчати сучасні передові, прогресивні методи роботи підприємств споживчої кооперації України і впроваджувати їх в діяльності підприємств системи райспоживспілки.

1.9. Включати до складу комісії з реорганізації, продажу, ліквідації підприємств, списання та відчуження їх майна представників профспілкових організацій для представлення прав і інтересів працівників при їх вивільненні.

1.10. Співпрацювати з місцевими органами Влади у створенні сприятливих умов для розвитку споживчої кооперації району, захищати її права та законні інтереси.

#### **Районна профспілкова організація :**

1.11. Сприяти зміцненню трудової і виконавчої дисципліни в колективах, виховувати у працівників добросовісне, відповідальне ставлення до виконання функціональних обов'язків, виробничих завдань спрямовувати діяльність колективів на продуктивну працю, на виконання всіх фінансово-економічних показників

1.12. Надавати практичну допомогу колективам у розробці, удосконаленні і прийнятті колективних договорів, і контролю за виконанням прийнятих зобов'язань.

1.13. Проводити роботу серед працівників з формування їх свідомості, що до збереження кооперативних цінностей, економного використання трудових та матеріальних ресурсів.

1.14. Оперативно вживати заходи до усунення передумов виникнення колективних трудових спорів (конфліктів), у разі їх виникнення прагнути до врегулювання шляхом примирних процедур у порядку визначеному чинним законодавством.

## *Розділ II.*

### *Забезпечення продуктивної зайнятості працівників.*

2.1. Вирішувати питання зайнятості працівників відповідно до вимог Закону України «Про зайнятість населення».

2.2. Працювати над скороченням непродуктивних витрат робочого часу, над зменшенням кількості працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу. За їх наявності зберігати за працівниками право на соціальні пільги та гарантії передбачені колективним договором колективу.

2.3. У колективах, при зменшенні обсягів діяльності, за згодою працівника та погодженням з профспілковим комітетом, встановлювати неповний робочий день або тиждень з виплатою заробітної плати відповідно до відпрацьованого робочого часу.

2.4. Керівникам, профспілковим комітетам, у разі необхідного звільнення працівників з причини економічного, технологічного, структурного характеру, або в зв'язку з реформуванням, реорганізацією підприємств, дотримувати всі вимоги Кодексу Законів про Працю України та інших законодавчих актів.

2.5. Проводити вивільнення працівників лише після використання всіх можливостей забезпечення їх зайнятості у колективі.

2.6. Передбачити в колективних договорах розмір виплати вихідної допомоги для працівників звільнених за скороченням по ст.40. КЗпП України, пункт 1, розмір якої не може бути нижчий розміру мінімальної заробітної плати.

2.7. Взаємодіяти з міськрайонним центром зайнятості з питань працевлаштування вивільнених працівників.

#### **Районна профспілкова організація :**

2.8. Надавати працівникам безоплатні юридичні консультації та необхідну інформацію щодо чинного трудового законодавства з праці, про соціально-економічні пільги передбачені законодавством і колективним договором.

2.9. Здійснювати контроль за дотриманням чинного трудового законодавства та нормативних актів з питань зайнятості працівників.

## *Розділ III*

### *Оплата праці.*

3.1. Самостійно визначати систему, форму оплати праці, розцінки, тарифні сітки, ставки, посадові оклади, надбавки, доплати, премії, винагороди та інші заохочувальні компенсації і гарантії виплат, з дотриманням норм і гарантій передбачених законодавством України з оплати праці.

3.2. Формувати фонд оплати праці залежно від результатів фінансово-господарської діяльності, забезпечувати зростання заробітної плати з урахуванням результатів фінансової діяльності.

3.3. Конкретні розміри посадових окладів та персональні надбавки голові правління райспоживспілки встановлюють і затверджують Збори Ради райспоживспілки.

3.4. Конкретні розміри посадових окладів головам правлінь споживчих товариств встановлюють і затверджують Збори Уповноважених споживчих товариств.

3.5. Конкретні розміри посадових окладів керівникам хлібопекарень, товариств з обмеженою відповідальністю встановлюють Збори засновників.

3.6. Розміри посадових окладів працівникам райспоживспілки, працівникам споживчих товариств, встановлювати штатними розписами відповідних колективів.

3.7. За бажанням працівників, керівник в погодженні з профкомом, може встановлювати неповний робочий день, тиждень згідно ст. 56 КЗпП України. Заробітну плату працівникам з ненормованим робочим днем, тижнем, нараховувати згідно табелю обліку робочого часу, пропорційно за відпрацьований час.

3.8. Заробітну плату працівникам виплачувати за місцем роботи в грошових знаках України два рази на місяць, у строки визначені колективними договорами., (орієнтовно до 7-го та 21-го числа щомісяця).

3.9. Мінімальний розмір тарифної ставки робітника 1 розряду встановити вище за вартісну величину прожиткового мінімуму для працездатної особи, а конкретний розмір визначити в колективних договорах залежно від фінансових можливостей.

3.10. Встановлювати розмір заробітної плати залежно від складності та умов виконуваної роботи, професійно-ділових якостей працівника, результатів його праці та господарської діяльності підприємства.

3.11. Підвищення посадових окладів керівникам проводити за умов наявності можливості підвищення їх решті працівників та при відсутності заборгованості їх заробітної плати.

3.12. Здійснювати виплату заробітної плати в робочі дні два рази на місяць у дати згідно колективного договору. Виплачувати заробітну плату напередодні у разі коли день її виплати збігається з вихідним, святковим або неробочим днем.

3.13. При підведенні підсумків господарсько - фінансової діяльності колективів, при рентабельній роботі та наявності фінансових можливостей, проводити преміювання керівників, головних бухгалтерів, голів профкомів, а за рішенням керівників та профкомів проводити преміювання працівників колективів.

3.14. Встановлювати надбавки і доплати до посадових окладів (тарифних ставок) працівникам споживчої кооперації:

— нагороджених Почесною відзнакою «Знак Пошани» Центральної спілки споживчих товариств України, Укркоопспілки – у розмірі 10 % до посадової ставки;

За наявності двох або більше нагород встановлення надбавок до посадових окладів (ставок) працівників здійснюється за одною вищою нагородою.

3.15. Виплата надбавок і доплат до посадових окладів (ставок) працівникам споживчої кооперації проводити, якщо діяльність працівників за профілем співпадає з наявною нагородою.

3.16. Умовами зростання фондів оплати праці у всіх колективах райспоживспілки повинно бути::

- законодавчо встановлений ріст розмірів мінімальної зарплати;
- зростання обсягів діяльності;
- ріст продуктивності праці;
- рентабельна діяльність.

3.17. Домагатися збільшення частки працівників, які отримують заробітну плату вищу прожиткового мінімуму.

**Районна профспілкова організація :**

3.18. Здійснювати громадський контроль, за додержанням на підприємствах, колективах райспоживспілки Закону України "Про оплату праці" та зобов'язань за колективними договорами.

3.19. Контролювати своєчасне запровадження змін діючих умов оплати праці при зміні законодавчо встановленого розміру мінімальної заробітної плати.

3.20. При зміні умов оплати праці із-за виробничих обставин, повідомляти про це працівників не пізніше як за 2 місяці до їх запровадження або зміни.

## *Розділ ІУ*

### *Охорона та умови праці.*

4.1. Вимагати забезпечення належних умов праці працюючим у всіх колективах райспоживспілки відповідно до вимог Закону України "Про охорону праці".

4.2. Здійснювати перевірку стану охорони праці та техніки безпеки, пожежної безпеки на кооперативних підприємствах спеціалістами райспоживспілки, надавати практичну допомогу в роботі, вимагати термінове усунення наявних недоліків, наслідки перевірок розглядати в колективах та на спільних засіданнях правління райспоживспілки та президії районної профспілкової організації.

4.3. Проводити навчання і перевірку знань, правил і норм з охорони праці працівників відповідальних за стан охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки.

4.4. Контролювати готовність підприємств до роботи в осінньо-зимовий період у кожному підприємстві системи райспоживспілки.

4.5. Вимагати від керівників забезпечення працюючих інструктивними матеріалами, санітарно-побутовими умовами, засобами індивідуального захисту згідно встановлених норм для працівників споживчої кооперації.

4.6. Здійснювати обов'язкове страхування від нещасних випадків водіїв та працівників, що працюють на роботах підвищеної небезпеки, за рахунок коштів відповідних організацій.

4.7. Пропонувати колективам передбачити у колективних договорах виплати, за рахунок коштів підприємств, одноразової матеріальної допомоги працівнику, який отримав виробничу травму при виконанні ним трудових обов'язків, без стійкої втрати працездатності.

4.8. Надавати консультації та безкоштовну правову допомогу працівникам, потерпілим від нещасного випадку на виробництві, і сім'ям загиблих, щодо своєчасного, повного відшкодування Пенсійним Фондом, шкоди заподіяної працівникові каліцтвом або іншим ушкодженням здоров'я, пов'язаних з виконанням ним трудових обов'язків.

### **Районна профспілкова організація :**

4.9. Здійснювати постійний контроль за створенням здорових та безпечних умов праці для всіх категорій працівників системи райспоживспілки.

4.10. Представляти інтереси працівників у вирішенні питань охорони праці, у випадках, визначених чинним законодавством, вносити керівникам відповідні подання.

4.11. Інформувати працівників про їх права і гарантії в сфері охорони праці, про зміни у законодавстві з охорони праці.

4.12. Брати участь у розробці комплексних заходів з питань охорони праці, атестації робочих місць працівників, розслідуванні нещасних випадків

## *Розділ У*

### *Трудові відносини. Режим праці та відпочинку.*

#### Сторони домовилися:

- 5.1. Регулювати трудові відносини відповідно до законодавства України про працю та Статутів підприємств споживчої кооперації.
- 5.2. Контрактну форму трудового договору застосовувати тільки з керівниками кооперативних хлібопекарних підприємств, крім виборних посад, передбачати у контракті відповідальність за стан дотримання вимог трудового законодавства, законодавства з оплати, нормування та охорони праці.
- 5.3. Керівникам спільно з профспілковими комітетами розробити Правила внутрішнього трудового розпорядку колективів, вносити до них зміни і доповнення, затверджувати їх на загальних зборах (конференціях) колективів.
- 5.4. Поновити і затвердити посадові інструкції для всіх категорій працівників, ознайомити з ними працівників під розписку.
- 5.5. Не допускати звільнення працівників з ініціативи адміністрації в період їх тимчасової непрацездатності, а також перебування працівника у відпустці.
- 5.6. Вимагати від працівників дисципліну праці, добросовісного своєчасного та якісного виконання роботи обумовленої трудовим договором, контрактом, посадовою інструкцією та тимчасових обов'язків при виробничій необхідності.
- 5.7. Керівникам та профкомам встановити режим роботи для працівників згідно з Правилами внутрішнього трудового розпорядку і графіками роботи колективів, затверджених керівниками і погоджених з профспілковими комітетами з урахуванням специфіки роботи підприємств, режиму роботи підрозділів (підприємств торгівлі, громадського харчування, хлібопекарного виробництва).
- 5.8. Загальні вихідні дні встановлюються у суботу та неділю. Для працівників торгівлі, громадського харчування, виробництва вихідні встановлювати згідно з графіком виходу на роботу за розпорядком роботи підприємства.
- 5.9. В колективах системи райспоживспілки встановити восьмигодинний робочий день п'ятиденний робочий тиждень, з нормальною тривалістю робочого часу працівників - 40 годин на тиждень.
- Скорочувати на одну годину тривалість робочого часу напередодні святкових і неробочих днів.
- 5.10. У вихідні та святкові дні на підприємстві може запроваджуватися чергування для розв'язання виробничих питань. До роботи під час чергування працівників залучати за їх згодою.
- 5.11. В окремих випадках, передбачених ст. 56 КЗпП України для окремих категорій працівників за їх згодою може встановлюватися неповний робочий тиждень. Оплату праці в цих випадках проводити пропорційно до відпрацьованого робочого часу.
- 5.12. У колективах з кількістю працюючих 15 і більше осіб сприяти обранню комісії з трудових спорів.

#### **Відпустки:**

- 5.13. Щорічну основну відпустку працівникам надавати тривалістю не менше 24 календарних днів за відпрацьований робочий рік, тривалість якої може бути збільшена за рахунок власних коштів підприємства.
- 5.14. Працюючим інвалідам II групи надавати щорічну основну відпустку тривалістю 30 календарних днів, а інвалідам III групи – 26 календарних днів.
- За бажанням працюючих інвалідів надавати їм відпустку без збереження зарплати тривалістю понад 30 календарних днів відповідно чинного законодавства.

5.15. Працівникам віком до 18 років надавати щорічну основну відпустку тривалістю 31 календарний день.

5.16. При складанні графіків відпусток враховувати особисті інтереси, сімейні обставини, можливості відпочинку кожного працівника. Надавати подружжям, які працюють у колективі, право на щорічну відпустку в один період.

5.17. Щорічні додаткові відпустки надавати:

— працівникам з ненормованим робочим днем тривалістю до 7 календарних днів.

Конкретна тривалість щорічної додаткової відпустки встановлюється колективним договором колективу. Орієнтовний перелік посад і професій системи споживчої кооперації з ненормованим робочим днем (додаток № 2) :

— за безперервний стаж роботи у споживчій кооперації пропонується:

від 3 до 5 років - до 2 календарних днів

від 5 до 10 років - до 4 календарних днів

більше 10 років - до 7 календарних днів

Тривалість додаткової оплачуваної відпустки за стаж роботи в споживчій кооперації не може перевищувати 14 календарних днів і оплата здійснюється за рахунок власних коштів підприємства та при умові його рентабельної роботи.

5.18. Пропонується надавати додаткові оплачувані відпустки у випадках:

— шлюбу працівника або його дітей – до 3-х календарних днів,

— смерті подружжя, дітей або близьких родичів – до 3-х кал. днів,

— народження дитини (батькові) — 1 календарний день,

— проведів на військову службу – 1 календарний день.

5.19. Надавати вільний від роботи день, оплачуваний у розмірі середнього заробітку з приводу:

— ювілейних дат з дня народження працівника;

— 1 вересня жінкам, діти яких навчаються у 1-4 класах.

5.20. Надавати щорічну додаткову відпустку тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів працюючим жінкам, які мають 2-х і більше дітей віком до 15 років, або дитину – інваліда, або яка усиновила дитину, одинокій матері, батькові, який виховує дитину без матері (у т.ч. й у разі тривалого перебування матері у лікувальному закладі), а також особі, яка взяла дитину під опіку.

За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів.

5.21. Додаткові відпустки у зв'язку з навчанням, творчі відпустки та соціальні надавати працівникам згідно з вимогами Закону України "Про відпустки".

5.22. Надавати працівникам відпустку без збереження заробітної плати за сімейними обставинами та з інших причин на термін, обумовлений угодою між працівником та власником Підприємства або уповноваженим ним органом, 30 і більше календарних днів на рік, відповідно діючого Законодавства України..

### **Районна профспілкова організація:**

5.23. Через профспілкові комітети домагатися дотримання працівниками колективів трудової та виробничої дисципліни, Правил внутрішнього трудового розпорядку, своєчасного виконання розпоряджень, наказів, трудових та функціональних обов'язків.

5.24. Здійснювати контроль за дотриманням Кодексу Законів про працю України, за правильним веденням трудових книжок, за режимом праці та відпочинку працівників. Надавати працівникам правову допомогу та консультації з чинного законодавства «Про працю», «Про Відпустки», відстоювати їх права та інтереси..

5.25. Профкомам розглядати обґрунтовані письмові подання про розірвання трудового договору з працівниками у випадках передбачених законодавством, своєчасно повідомляти в письмовій формі, адміністрацію про прийняті рішення.



## Розділ УІ

### Соціальні пільги та гарантії.

6.1. Колективам відраховувати кошти районній профспілковій організації на культурно-масову, фізкультурну і оздоровчу роботу в розмірі до 0,3 % від фонду оплати праці за рахунок валових витрат.

6.2. Для здійснення статутної діяльності колективам проводити відрахування профспілковій організації до 1,5 % надходжень отриманих від оренди основних засобів, та при потребі 3 % прибутку отриманого від продажу основних засобів.

6.3. При потребі, для здійснення благодійної діяльності проводити перерахування коштів районній профспілковій організації у розмірі 2 % оподаткованого прибутку попереднього звітного року, відповідно Закону України «Про оподаткування прибутку підприємства».

6.4. Проводити роботу по сприянню оздоровлення працівників, ветеранів праці в санаторно-лікувальних закладах та їх дітей в оздоровчих закладах під час літніх канікул.

6.5. Надавати працівникам, ветеранам споживчої кооперації, які сумлінно працюють, мають тривалий стаж в кооперації, часткове відшкодування до 70 % вартості санаторно-лікувальних путівок у межах наявних фінансових можливостей.

6.6. За наявності фінансових можливостей колективу надавати працівникам матеріальну допомогу на оздоровлення.

6.7. Виділяти кошти для проведення культурно-масових заходів з вшануванням ветеранів праці, ювілярів, до Міжнародного Дня кооперації, Новорічних та інших Державних святкувань.

6.8. При наявності фінансових можливостей колективів:

Надавати працівникам одноразову матеріальну допомогу у розмірі визначеному наказом керівника погодженим з профкомом, у зв'язку з такими обставинами:

- на оздоровлення;
- у разі виходу працівників на пенсію за віком;
- з нагоди одруження;
- з нагоди ювілейних дат;
- на поховання рідних;
- на закупку сільгосппродуктів на зиму;
- при інших непередбачених випадках.

Частково відшкодовувати працівникам оплату за навчання у середньо-спеціальних та вищих навчальних закладах споживчої кооперації;

6.9. При проведенні реформування, реорганізації підприємств споживчої кооперації, утворенні кооперативних підприємств і підприємств інших форм господарювання, в першу чергу гарантувати робочі місця працівникам-кооператорам які працювали в цих підприємствах.

6.10. Організовувати і проводити районні семінари-навчання працівників, конкурси професійної майстерності, обмін досвідом роботи працівників торгівлі, громадського харчування, виробництва. Виділяти кошти для заохочення переможців конкурсів.

6.11. Пропонувати колективам, надавати практичну допомогу працівникам при підписці друкованих видань, проводити попередню оплату за підписку в рахунок зарплати, пропонувати в першу чергу підписку кооперативної газети «Вісті Центроспілки України».

#### Районна профспілкова організація :

6.12. Сприяти проведенню різних культурно-масових, фізкультурних і оздоровчих заходів для працівників колективів та членів їх сімей.

6.13. При можливості організувати оздоровлення дітей працівників у дитячих оздоровчих таборах.

6.14. Забезпечувати контроль за своєчасним і повним нарахуванням і виплатами працівникам соціальної допомоги за рахунок коштів Пенсійного Фонду України, у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, по вагітності і пологах, з нагоди народження дитини, виплат батькам по догляду за дитиною до 3-х років та інших виплат відповідно до чинного Законодавства України.

## *Розділ УІІ*

### *Робота з молоддю*

7.1. Пожвавити в колективах роботу з молоддю. Залучати для працевлаштування у підприємства системи райспоживспілки молодь, випускників кооперативних навчальних закладів, надавати молодим працівникам практичну допомогу в освоєнні професії.

7.2. Допомогати молодим працівникам в освоєнні професії, прививати їм любов до роботи, добросовісне, сумлінне ставлення до виконання функціональних обов'язків, до збереження кооперативних цінностей.

7.3. Надавати необхідні пільги молодим працівникам при їх навчанні без відриву від виробництва відповідно діючого трудового Законодавства України.

7.4. Створювати необхідні, нормальні умови праці для молодих спеціалістів, для їх адаптації в трудових колективах, для самореалізації та творчого розвитку, покращити роботу з поновлення наставництва .

7.5. Зараховувати молодим спеціалістам до стажу роботи термін навчання у середньо-спеціальних та вищих навчальних закладах, для яких робота у споживчій кооперації є першим робочим місцем. Зазначена норма застосовується одноразово.

7.6. Пропонується, встановлювати молодим кваліфікованим робітникам, випускникам навчальних закладів занижені норми виробітку протягом трьох місяців з початку їхньої самостійної роботи з оплатою праці як за повну норму виробітку.

7.7. Вирішувати питання надання направлень на навчання, з подальшим працевлаштуванням, за денною або заочною формою в навчальні кооперативні заклади, молодим працівникам, які зарекомендували себе позитивно у трудовій діяльності.

7.8. Передбачити у колективних договорах надання додаткові оплачувані відпустки молодим кооператорам за стаж роботи в споживчій кооперації, починаючи з 3-х річного трудового стажу.

7.9. Залучати молодих працівників до участі у проводимих культурно-масових заходах.

## *Розділ УІІІ*

### *Соціальне партнерство.*

З метою координації діяльності, пов'язаної з колективно-договірним регулюванням соціально-економічних і трудових відносин та удосконалення соціального партнерства Сторони домовилися:

8.1. Впровадження соціального партнерства проводити через колективні переговори, консультації, укладення Галузевої угоди та колективних договорів. Конфліктні ситуації розв'язувати згідно із чинним законодавством України.

8.2. Здійснювати конкретні дії на створення умов продуктивності праці, стабілізації роботи підприємств, підвищення життєвого рівня працюючих. Проводити роботу щодо формування свідомості працівників та підвищення їх відповідальності за якісне виконання завдань споживчої кооперації району.

8.3. Передбачати у колективних договорах за письмовими заявами працівників проведення безготівкового централізованого збору та перерахування профспілкових внесків у день виплати заробітної плати, не допускати заборгованості.

8.4. При ревізіях і перевірках господарської діяльності колективів перевіряти правильність нарахування профспілкових внесків і своєчасність їх перерахування районній та обласній профспілковим організаціям.

8.5. Затримку перерахування профспілкових внесків і використання їх не за призначенням вважати як невиконання положення колективного договору, що тягне за собою відповідальність згідно із ст. 18 Закону України "Про колективні договори і угоди".

8.6. Вносити зміни і доповнення до цієї Угоди протягом терміну її дії за взаємною згодою Сторін.

8.7. Проводити підведення підсумків виконання Районної Угоди та колективних договорів не менше двох разів на рік на зборах (конференціях) трудових колективів.

8.8. Забезпечувати реалізацію прав та гарантій діяльності профспілок, встановлених чинним законодавством, не допускати втручання в діяльність, обмеження прав профспілок або перешкоджання їх здійсненню.

8.9. Для забезпечення роботи комітету профспілки, надати йому безкоштовно приміщення з необхідним обладнанням, зв'язком, опаленням, освітленням, прибиранням. при необхідності забезпечувати транспортом.

8.10. Брати участь у заходах проводимих профспілковими організаціями.

## Розділ ІХ Заключні положення.

9.1. Районну угоду між правлінням Мукачівської райспоживспілки та президією районної профспілкової організації працівників споживчої кооперації на 2024-2028 роки надіслати всім підприємствам та організаціям райспоживспілки для використання при розробці і прийнятті колективних договорів колективів.

9.2. Розглядати підсумки виконання Угоди і колективних договорів два рази в рік, спрямувати роботу колективів на забезпечення виконання прийнятих умов.

9.3. Районна Угода підписана у трьох примірниках, всі мають однакову юридичну силу, подаються в Мукачівську райдержадміністрацію для повідомчої реєстрації.

Два примірники зберігаються у кожної із Сторін, а один примірник – в Мукачівській районній державній адміністрації.

Угоду підписали:

Голова правління  
Мукачівської райспоживспілки



Голова районної  
профспілкової організації  
Мукачівської райспоживспілки



Рубіш І.І.

Порохнавець Г.Д.

26 вересня 2024 року.

## ПЕРЕЛІК

*видів та мінімальних розмірів доплат і надбавок до тарифних ставок, окладів і посадових окладів працівників підприємств і організацій, що мають міжгалузевий характер, для встановлення в колективних договорах*

Найменування доплат і надбавок	Розміри доплат і надбавок
1	2
<b>ДОПЛАТИ</b>	
За суміщення професій (посад)	доплати одному працівнику не обмежуються максимальними розмірами і визначаються наявністю економії за тарифними ставками і окладами суміщуваних посад працівників
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	доплати одному працівнику не обмежуються максимальними розмірами і визначаються наявністю економії за тарифними ставками і окладами, які могли б виплачуватися за умови дотримання нормативної чисельності працівників
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	до 100 % тарифної ставки (окладу, посадового окладу) відсутнього працівника
За роботу у важких і шкідливих та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці	за роботу у важких і шкідливих умовах праці — 4, 8 та 12 відсотків тарифної ставки (окладу); за роботу в особливо важких і особливо шкідливих умовах праці — від 16, 20 та 24 відсотки тарифної ставки (окладу)
За інтенсивність праці робітників	до 12 % тарифної ставки (окладу)
На період освоєння нових норм трудових затрат	підвищення відрядних розцінок до 20 відсотків; підвищення тарифних ставок до 10 відсотків
За керівництво бригадою (бригадиру, не звільненому від основної роботи)	доплата диференціюється залежно від кількості робітників у бригаді: до 10 чоловік — 10%, понад 10 чоловік — 20%, понад 25 чоловік - 30% від розміру ставки розряду, що присвоєного бригадиру. Ланковим (якщо чисельність ланки перевищує 5 осіб), встановлюється доплата в розмірі до 50 відсотків відповідної доплати бригадиру
За роботу у вечірній час — з 18 до 22 годин (при багатозмінному режимі роботи)	20 відсотків годинної тарифної ставки (окладу, посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час.
За роботу в нічний час	35 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час. Працівникам хлібопекарської промисловості — до 75 відсотків годинної тарифної ставки (посадового окладу), по випуску макаронних виробів — до 50 відсотків за кожну годину роботи в нічний час. Працівникам охорони в розмірі 35 відсотків тарифної ставки (посадового окладу) за кожну годину роботи в нічний час
За роботу в недільні дні	доплата за роботу в недільні дні для працівників хлібопекарської промисловості, які працюють за графіком безперервного виробництва, — до 50 відсотків тарифної ставки (посадового окладу)
<b>НАДБАВКИ</b>	
За високу професійну майстерність	диференційовані надбавки до тарифних ставок (окладів) робітників: III розряду — 12 відсотків; IV розряду — 16 відсотків; V розряду — 20 відсотків; VI і вищих розрядів — 24 відсотки тарифної ставки (окладу)
За професійну майстерність і високу культуру обслуговування	до 24 відсотків тарифної ставки (окладу) робітникам підприємств і організацій торгівлі і громадського харчування
За класність водіям легкових і вантажних автомобілів,	водіям 2-го класу — 10 відсотків, 1-го класу — 25 відсотків встановленої тарифної ставки

## ПРИМІРНИЙ ПЕРЕЛІК РОБІТ та ПРОФЕСІЙ,

працівникам, робота яких пов'язана з підвищенням нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням. (Постанова Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 р. № 1290 додаток № 2 в редакції постанови від 12.05.2003 р. № 679.)

Код за КП Роботи, професії

### 1. Виробництво хліба, хлібобулочних, макаронних і кондитерських виробів

8274.2	Оператор виробничих печей
7412.2	Пекар
8274.2	Пекар комплексно-механізованої лінії
8274.2	Пекар-майстер
7412.2	Дріжджовик
7412.2	Тістороб
8274.2	Машиніст тісторобних машин
8274.2	Машиніст тістомісильних машин
9322	Укладальник хлібобулочних виробів
8273.3	Завантажувач-вивантажувач харчової продукції
8274.2	Оператор
9333	Вантажник
7412.2	Кондитер
8273.2	Мельник
7233.2	Слюсар з ремонту технологічних установок

### 2. Транспортні послуги:

8324.2	Водій автотранспортних засобів
7212.2	Газозварник
3113	Електромеханік

### 3. Інші види виробництв

8162.2	Оператор котельні
4112	Оператор комп'ютерного набору
7233.1	Слюсар – ремонтник
5122	Кухар

## **ОРИЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПОСАД, РОБІТ, ПРОФЕСІЙ**

*з ненормованим робочим днем підприємств, установ, організацій  
споживчої кооперації України та профспілкових комітетів, робота на яких передбачає  
надання додаткової відпустки терміном до 7 календарних днів*

### **1. Керівники, голова районної профспілкової організації**

*(у Класифікаторі професій код починається з цифри 1)*

1.1. Керівники підприємств, установ, організацій, їхні заступники.

1.2. Керівники (завідувачі) управлінь, відділів, відділень, дільниць, груп, змін, лабораторій, майстерень, служб, цехів, складів, господарств, експедиції, виробництва, ринку, інших структурних підрозділів та їх заступники.

1.3. Голови ревізійних комісій споживспілок та їхні заступники.

1.4. Головні бухгалтери, головні інженери, та їхні заступники.

1.5. Головні фахівці.

### **2. Професіонали, фахівці**

*(у Класифікаторі професій код починається з цифр 2 і 3)*

Провідні фахівці, фахівці I, II категорій, фахівці:

2.1. Інженери-технологи, інженери з охорони праці, інженери – технологи.

2.2. Технологи, техніки, лаборанти.

2.3. Енергетики, диспетчери.

2.4. Економісти, товарознавці, інспектори, інспектори з кадрів, інспектори праці (правові), інструктори, юрисконсульти.

2.5. Бухгалтери, бухгалтери-ревізори, ревізори.

2.6. Програмісти системні.

2.7. Експедитори.

2.8. Секретарі правлінь споживспілок.

### **3. Технічні службовці, робітники сфери торгівлі та побутових послуг**

*(у Класифікаторі професій коди починаються з цифр 4 і 5)*

3.1. Адміністратори, касири, агенти з постачання, комірники.

3.2. Водії автотранспортних засобів.

## Склад комісії

по розробці районної галузевої Угоди між правлінням Мукачівської райспоживспілки та президією районної профспілкової організації на 2024 – 2028 роки.

1. Ганькович Т.М. – заступник голови правління, головний бухгалтер райспоживспілки.
2. Проскура О.Д. – заступник головного бухгалтера райспоживспілки.
3. Порохнавець Г.Д. – голова районної профспілкової організації.
4. Цанько В.В. – голова правління В.Лучківського СТ, голова комісії з охорони праці.



Голова правління  
Мукачівської райспоживспілки



Голова районної  
профспілкової організації

І.І.Рубін.

Г.Д.Порохнавець.



Погоджено :  
Голова районної профспілкової організації

Порохнавець Г.Д.



Затверджую:


Голова правління Мукачівської РСС  
Рубіш І.І.

**КОМПЛЕКСНІ ЗАХОДИ**  
спрямовані на проведення умов і безпеки праці до нормативних вимог та підвищення існуючого рівня охорони праці по Мукачівській райспоживспілці.

№ з/п	Код	Перелік заходів	Фінансування за рахунок Валових витрат					Відповідальні
			2024 р.	2025 р.	2026 р.	2027 р.	2028 р.	
1.	3.1.2	Встановлення на діючих об'єктах засобів колективного захисту, приладів, пристроїв безпеки, вогнегасників і інвентаря з пожежної безпеки	20.0	20.0	20.0	20.0	20.0	Керівники
2.	3.1.3	Навчання працюючих з питань охорони праці, проведення нарад, семінарів, оглядів, конкурсів	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	Відповідальні за охорону праці
3.	3.1.3	Комп'ютеризація обліку, торговельних і виробничих процесів	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	Керівники
4.	3.1.4.	Забезпечення працюючих спецодягом, спецвзуттям та іншими засобами	30.0	30.0	30.0	30.0	30.0	Керівники
5.	3.1.6.	Впровадження системи сучасної пожежно-охоронної сигналізації	40.0	40.0	40.0	40.0	40.0	Керівники
6.	3.1.7.	Впровадження технічних пристроїв, устаткування, що забезпечують захист працюючих від ураження електричним струмом: заміри опору заземлення електрообладнання;	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	Керівники
		ремонт електропроводок, електрообладнання, електроприладів;	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	Керівники
		- установка та ремонт блискавковідводів	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	Керівники
7.	3.1.16.	Реконструкція наявних систем освітлення для досягнення нормативних вимог освітлення робочих місць	20.0	20.0	20.0	20.0	20.0	Керівники
8.	3.1.11.	Придбання, встановлення нового, сучасного технологічного, виробничого та торговельного обладнання	200.0	200.0	200.0	200.0	200.0	Керівники



9.	3.1.14.	Перепланування та переміщення раніше встановленого виробничого обладнання у відповідність з вимогами модернізації виробничих та торгівельних процесів	30.0	30.0	30.0	30.0	30.0	Керівники
10.	3.1.17.	Переобладнання, модернізація, впровадження економних систем роботи виробничого обладнання, опалювальних пристроїв, кондиціонування повітря, утеплення приміщень, дверей, вікон заміна їх на склопластикові	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	Керівники
11.	3.1.19.	Проведення експертизи щодо технічного стану будівель та споруд	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	Керівники
12.	3.1.21.	Попередження дорожньо-транспортних пригод, проведення медоглядів водіїв	7.0	7.0	7.0	7.0	7.0	Керівники
13.	3.1.22.	Розширення, реконструкція та оснащення санітарно-побутових приміщень, санітарних вузлів, куток для відпочинку працівників та приймання їжі	15.0	15.0	15.0	15.0	15.0	Керівники
14.	3.1.25.	Укомплектування медикаментами аптечок у виробничих цехах, підприємствах торгівлі, ресторанного господарства, автомобілях	8.0	8.0	8.0	8.0	8.0	Відповідальні за охорону праці
15.	3.1.29.	Придбання нормативних актів з охорони праці, підписних видань, «Охорона праці», «Пожежна безпека», журналів інструктажів, бланків	5.0	5.0	5.0	5.0	5.0	Відповідальні за охорону праці
16.	3.1.30.	Проведення обов'язкових медоглядів працюючих, страхування водіїв, та інших працівників від нещасних випадків	10.0	10.0	10.0	10.0	10.0	Керівники
		<b>Разом:</b>	<b>600.0</b>	<b>600.0</b>	<b>600.0</b>	<b>600.0</b>	<b>600.0</b>	

Інспектор з охорони праці  
Мукачівської райспоживспілки  Г.Д.Порохнавець

МУКАЧІВСЬКА РАЙОННА СПІЛКА СПОЖИВЧИХ ТОВАРИСТВ  
РАЙСПОЖИВСПІЛКА  
ПРАВЛІННЯ та ПРЕЗИДІЯ РАЙПРОФОРГАНІЗАЦІЇ

ПОСТАНОВА

від 26 бересня 2024 року

Прот. № 9 п 2

«Про підсумки виконання колективних договорів та районної Угоди колективами райспоживспілки за 1-е півріччя 2024 року та прийняття Нової Районної Угоди на 2024-2028 роки».

Заслухавши інформацію голови районної профспілкової організації працівників споживчої кооперації Порохнавець Ганни Дмитрівни «Про підсумки виконання колективних договорів за 1-е півріччя 2024 року та проект Районної Угоди на 2024-2028 роки», правління райспоживспілки та президія райпрофорганізації відмічають, що колективи досягли позитивних результатів у виконанні фінансово-господарських показників, всі є прибутковими, що дало можливість забезпечити виконання умов прийнятих колективних договорів.

Загальний товарооборот по системі склав 43221.7 тис.грн., в т.ч. роздрібний товарообіг 41727.2 тис.грн., товарообіг громадського харчування -2400.5 тис.грн.

Обсяг виробленої хлібопекарної продукції в діючих цінах - 2657.1 тис.грн., вироблено хлібобулочних виробів 390.2 тонн, кондитерських виробів 9.8 тонн. Надано платних послуг у виробництві 1397.5 тис.грн. Заготівельний оборот склав 376.7 тис.грн. Власні обігові кошти збільшено на 888.0 тис.грн. до мин.періоду і складають 4456.0 тис.грн.

Нараховано амортизаційних відрахувань 719.0 тис. грн.

Викуплено землі на 140 тис. грн.

Перераховано платежів до бюджету 10712.0 тис. грн.+ 122.0 тис.грн.

Фонд оплати праці штатних працівників становить 10795.7 тис.грн.+ 217.6 тис.грн.

Чисті прибутки склали -825.0 тис.грн.

Колективи продовжують роботу по створенню належних умов праці для працівників по оновленню, осучасненню, реформуванню підприємств, удосконалюють комп'ютеризацію обліку торговельних і виробничих процесів.

Упорядковують матеріально-технічну базу

Відповідно колективних договорів колективи заохочували працівників по наслідках роботи, надають одноразову матеріальну допомогу на оздоровлення, відзначають працівників з нагоди ювілейних дат, допомагають працівникам на поховання рідних, надавали додаткові дні відпусток, заохочували працівників до Міжнародного Дня кооперації, до новорічних святкувань.

За рахунок профспілкових коштів працівникам надано одноразову матеріальну допомогу 21.5 тис. грн., на культмасову роботу використано 18.8 тис. грн.

Середньомісячна зарплата штатних працівників вище законодавчо встановленої, по системі райспоживспілки за 2023 рік склала 8105 грн., проти 7470 грн минулого періоду, зросла на 635 грн., виплачується 2 рази в місяць, заборгованості немає.

З нагоди професійного свята «Міжнародного дня кооперації» колективи проводили святкові збори, відзначали кращих працівників Грамотами та грошовими преміями, ветеранам кооперації надано матеріальну допомогу.

Правління, дирекції спільно з профкомами проводять виховну роботу, спрямовуючи її на зміцнення трудової і виконавчої дисципліни.

Виходячи з вищенаведеного, правління райспоживспілки та президія районної профспілкової організації працівників споживчої кооперації

### ПОСТАНОВИЛИ :

1. Інформацію «Про підсумки виконання колективних договорів та районної Угоди райспоживспілки за 1-е півріччя 2024 року» прийняти до відому.

2. Нову Районну Угоду між правлінням Мукачівської райспоживспілки та президією районної профспілкової організації на 2024-2028 роки прийняти до виконання.

3. Керівникам, профспілковим комітетам споживчих товариств та кооперативних підприємств системи райспоживспілки і надалі спрямувати діяльність колективів на забезпечення рентабельної діяльності, на виконання всіх фінансово-господарських показників, внаслідок одержаних фінансових результатів, забезпечити виконання умов прийнятих колективних договорів та Районної Угоди.

4. Керівникам продовжити роботи по упорядкуванню матеріально-технічної бази, удосконалювати існуючі форми господарювання, працювати на розвиток, підвищення ролі і авторитету підприємств системи райспоживспілки.

5. Забезпечити контроль за дотриманням вимог безпеки праці, по запобіганню випадків травматизму, створювати здорові та безпечні умови праці, своєчасно проводити навчання та інструктажі працівників з охорони праці та пожежної безпеки.

6. Організувати роботу на забезпечення росту продуктивності праці, а відповідно і росту заробітної плати працівників вище законодавчо встановленої.

7. Підводячи підсумки фінансово-господарської діяльності колективів аналізувати роботу кожного підприємства торгівлі, виробництва, кращих працівників заохочувати морально і матеріально.

8. І надалі надавати працівникам додаткові соціальні пільги відповідно умов прийнятих колективних договорів.

9. Керівникам, профспілковим комітетам постійно підтримувати трудову і виконавчу дисципліну в колективах, забезпечити дотримання трудового законодавства, не допускати порушень правових норм при вивільненні працівників, при оплаті праці, при наданні відпусток та соціальних пільг.

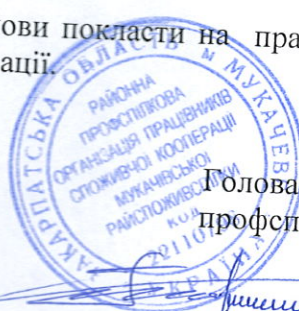
10. Під час воєнного стану надавати посильну фінансову допомогу ЗСУ.

11. Контроль за виконанням постанови покласти на правління райспоживспілки та президію районної профспілкової організації.



Голова правління  
Мукачівської райспоживспілки

І.І.Рубіш.



Голова районної  
профспілкової організації

Г.Д.Порохнавець.

Зрошило, процифровано,  
екрімаєно негаткою  
вісімнадцять аркушів.



Голова правління  
Мукачівської райспоживспілки

Ч. Г. Будиш



Голова районної  
промислової організації

Г. Д. Горюхнавець

